

CHƯƠNG TRÌNH PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN QUẢNG NGÃI (RUDEP) - GIAI ĐOẠN 2

Báo cáo đánh giá năng lực cán bộ địa phương



VIETNAM-AUSTRALIA

Tài liệu trình

AusAID

Đại sứ quán Úc
8 Đường Đào Tấn
Quận Ba Đình,
Hà Nội, VIỆT NAM

Tháng 9 năm 2004

42443858

Người soạn thảo

URS Sustainable Development
in association with Kellogg Brown & Root and
World Wide Project Management Services
Project Managers and Consultants
Adelaide Australia

CƠ QUAN TÀI TRỢ

AusAID

Đại sứ quán Ô-x-trây-li-a

Số 8 Đào Tân, Quận Ba Đình, Hà Nội, Việt Nam

Ph: +84 4 8317754/Ext 175 (Cán bộ dự án), Fax: +84 4 8317711

CƠ QUAN ĐỐI TÁC CHÍNH

Sở Kế Hoạch và Đầu Tư Tỉnh Quảng Ngãi

96 Đường Nguyễn Nghiêm, Thị xã Quảng Ngãi

Tỉnh Quảng Ngãi, Việt Nam

Ph: +84 55 825701

BAN QUẢN LÝ CHƯƠNG TRÌNH

Lô 4 Đường Phạm Văn Đồng, Thị Xã Quảng Ngãi

Tỉnh Quảng Ngãi, Việt Nam

Ph: +84 55 816265-6, Fax: +84 55 816260

NHÀ THẦU QUẢN LÝ ÔX-TRÂY-LIA

URS Sustainable Development

25 North Terrace

Hackney SA 5069

Ph: +61 8 8366 1000, Fax: +61 8 8366 1001

Giám đốc dự án:
Dee Hartvigsen
Giám đốc phụ trách các Dự án
quốc tế

URS Australia Pty Ltd
25 North Terrace, Hackney
South Australia 5069 Australia
Tel: 61 8 8366 1000
Fax: 61 8 8366 1001

Giám đốc
Chương trình: Ted A' Bear
Phó Chủ tịch
Phát triển bền vững

Ngày: tháng 9 năm 2004
Dẫn chiếu: 42443858
Văn bản: Final

MỤC LỤC

Từ Viết Tắt	ii
1 Giới thiệu	1
1.1 RUDEP.....	1
1.2 Mục đích của báo cáo này:	1
2 Nội dung	2
2.1 QTLKHCSTG và sự hợp tác với cấp xã và huyện...2	
2.2 Những Yêu Cầu Năng Lực Nào Mà NTXX Và NTXH Cần Có Để Thực Hiện QTLKHCSTG	2
2.2.1 NHÓM TIẾP XÚC XÃ (NTXX):	2
2.2.2 NHÓM TIẾP XÚC HUYỆN (NTXH):	3
2.3 Làm thế nào để đo lường năng lực:.....	3
2.3.1 SỬ DỤNG CHỈ BÁO ĐỂ ĐO LƯỜNG	3
2.3.2 LÀM THẾ NÀO ĐỂ BIẾT NHỮNG CHỈ BÁO NÀY:	4

Từ Viết Tắt

NTXX	Nhóm Tiếp xúc xã
CĐCĐ	Trường Cao đẳng Cộng đồng Quảng Ngãi
NTXH	Nhóm Tiếp xúc huyện
CPVN	Chính Phủ Việt Nam
NVPTH	Nhân viên Phát triển huyện
HGD	Hộ gia đình
BQLCT	Ban Quản lý chương trình
QTLKHCSTG	Quy trình Lập kế hoạch có sự tham gia
ĐGNTCSTG	Đánh giá nông thôn có sự tham gia
RUDEP	Chương trình Phát triển nông thôn Quảng Ngãi
QTKTD	Quỹ Tiết kiệm và Tín dụng địa phương

1 Giới thiệu

1.1 RUDEP

Chương trình Phát triển nông thôn Quảng Ngãi (RUDEP) đang được thực thi tại tỉnh Quảng Ngãi (QN) - một tỉnh thuộc miền trung Việt nam với mục tiêu là góp phần phát triển nông thôn, quản lý nhà nước và giảm nghèo tại các xã được chọn trong tỉnh QN. Hiện nay có 6 xã thuộc 6 huyện: xã Sơn Hải, huyện Sơn Hà, xã Tịnh Thọ, huyện Sơn Tịnh, xã Đức Phong, huyện Mộ Đức; xã Nghĩa Thọ, huyện Tư Nghĩa, xã Hành Phước, huyện Nghĩa Hành, xã Phổ Châu, huyện Đức Phổ. Mục đích của Chương trình là trao quyền cho hộ nghèo tại các xã đã được chọn trong tỉnh QN để cải thiện đời sống bền vững thông qua tăng thu nhập trong khuôn khổ rủi ro của hộ nghèo. Đối tượng hưởng lợi chính của RUDEP sẽ là những hộ nghèo và những nhóm hộ nghèo tại các xã được lựa chọn. Chương trình dựa trên 3 yếu tố chính: Sự Tham gia, Nâng cao năng lực tập trung và QTKTD.

RUDEP được phân làm 3 giai đoạn:

Giai đoạn 1: Thiết kế Chương trình và nâng cao năng lực ban đầu (1 năm, đã hoàn thành tháng 10-2002)

Giai đoạn 2: Thực thi Chương trình trong các xã mục tiêu (5 năm, bắt đầu vào tháng 10 - 2002) và

Giai đoạn 3: Mở rộng các hoạt động thành công (4 năm)

1.2 Mục đích của báo cáo này:

Mục đích của báo cáo này là để thiết lập một hệ thống đo lường năng lực của cán bộ CPVN, cụ thể là Nhóm Tiếp xúc xã (NTXX) và Nhóm Tiếp xúc huyện (NTXH) và cán bộ trong tỉnh thông qua một bộ các chỉ báo tối thiểu.

2 Nội dung

2.1 QTLKHCSTG và sự hợp tác với cấp xã và huyện

Quy trình lập kế hoạch có sự tham gia (QTLKHCSTG) thu thập thông tin, kinh nghiệm và kiến thức tổng hợp từ các bên tham gia, nhằm đưa ra kế hoạch hợp lý nhất cho mỗi xã trong phạm vi khung làm việc của RUDEP. QTLKHCSTG được sử dụng nhằm đảm bảo sự thành công cho công tác phát triển. RUDEP là "môi trường cho phép" để hợp tác với hộ gia đình và bốn cấp của chính quyền để thực hiện quy trình này, nhưng trong báo cáo này chúng tôi đề cập đến QTLKHCSTG và sự phối hợp trước tiên với cấp xã và huyện. Cụ thể là, năng lực cần thiết nào để NTXX và NTXH thực hiện QTLKHCSTG và bộ chỉ báo tối thiểu cần thiết để đánh giá năng lực của NTXX và NTXH trong những lĩnh vực này.

2.2 Những Yêu Cầu Năng Lực Nào Mà NTXX Và NTXH Cần Có Để Thực Hiện QTLKHCSTG

Những hoạt động chính của QTLKHCSTG là:

- Đánh giá nông thôn có sự tham gia (ĐGNTCSTG)
- Cuộc họp lập kế hoạch thôn
- Cuộc họp lập kế hoạch xã
- Lên kế hoạch triển khai

2.2.1 NHÓM TIẾP XÚC XÃ (NTXX):

Trong QTLKHCSTG, NTXX sẽ tổ chức các cuộc họp thôn, định thời gian, địa điểm, nội dung và mời người dân tham dự. Thêm vào đó, NTXX cùng với những thành viên khác trở thành hướng dẫn viên để hướng dẫn người dân thực hiện ĐGNTCSTG (ĐGNTCSTG mà chúng tôi đề cập đến được sử dụng để thu thập những thông tin liên quan trước cuộc họp lập kế hoạch theo QTLKHCSTG), thảo luận, phân tích những lựa chọn khác nhau nếu cần thiết. Vì vậy, NTXX cần những kiến thức và thông tin sau đây để hoàn tất QTLKHCSTG:

- Kiến thức và kỹ năng ĐGNTCSTG:
NTXX phải tham dự khóa đào tạo ĐGNTCSTG để họ có thể hướng dẫn người dân trong thôn, xóm thực hiện ĐGNTCSTG.
- Kỹ năng thúc đẩy và kỹ năng trình bày.
NTXX là những hướng dẫn viên trong cuộc họp thôn. Để có cuộc họp thành công phụ thuộc rất nhiều vào hướng dẫn viên.
- Kỹ năng tổ chức (Bao gồm kỹ năng quản lý thời gian, kỹ năng cá nhân và kỹ năng nguồn lực)
- Kỹ năng giải quyết vấn đề:
Trong khi thực hiện, có rất nhiều vấn đề đối nghịch nhau. Những vấn đề này sẽ được giải quyết một cách dễ dàng nếu họ có kỹ năng giải quyết vấn đề. Họ biết làm thế nào để phân tích vấn đề, tìm ra nguyên nhân, đưa ra một số giải pháp để giải quyết vấn đề rồi so sánh và chọn ra cách tốt nhất.
- Kỹ năng giám sát:

Người dân cần biết làm thế nào để giám sát các hoạt động chương trình để họ có thể thực hiện tốt hơn nữa.

2.2.2 NHÓM TIẾP XÚC HUYỆN (NTXH):

Trong QTLKHCSTG, NTXH sẽ tham gia vào một số cuộc họp thôn để hiểu tốt hơn và có thêm thông tin từ những cuộc họp này. NTXH tham gia những cuộc họp lập kế hoạch xã cung cấp những thông tin liên quan (bất cứ ngân sách nào của CPVN hoặc những vấn đề bên ngoài xã) và hỗ trợ quy trình kế hoạch xã hàng năm. NTXH có thể giúp xã chuẩn bị đề xuất kế hoạch, rồi phê duyệt và giám sát. Vì vậy, NTXH cần những thông tin và kỹ năng sau đây để thực hiện QTLKHCSTG:

- *Kỹ năng thúc đẩy và kỹ năng trình bày.*

Cần thiết giống như NTXX.

- *Kỹ năng giải quyết:*

Họ cần kỹ năng này để xác định vấn đề và có thể tự giải quyết vấn đề hoặc quyết định khi nào cần yêu cầu sự hỗ trợ của BQL, NTXT hoặc những người khác.

- *Kỹ năng đề xuất:*

Đề hỗ trợ NTXX chuẩn bị hoạt động/đề nghị dự án trên cơ sở những hướng dẫn hiện hành, giúp rút ngắn thời gian phê duyệt.

2.3 Làm thế nào để đo lường năng lực:

2.3.1 SỬ DỤNG CHỈ BÁO ĐỂ ĐO LƯỜNG

- NTXX:

- Có bao nhiêu người tham gia vào những khóa tập huấn với các chủ đề khác nhau (ĐGNHCSTG, kỹ năng thúc đẩy, kỹ năng trình bày, kỹ năng giải quyết vấn đề, v..v) và có bao nhiêu người đã sử dụng những kỹ năng này vào QTLKHCSTG. Ví dụ, chúng tôi có thể tổng kết theo bảng sau:

Tên người tham gia	Công cụ ĐGNHCSTG (Với mức độ và kỹ năng khác nhau)		Kỹ năng thúc đẩy (Với mức độ và kỹ năng khác nhau)	
	Tập huấn	Làm việc		
Bà A	1	1	1	1
Cô B	1	0	1	0
Bà C	1	1	0	0
Ông D	0	0	0	0

Ghi chú: Có: 1

Không: 0

Dựa vào bảng trên, chúng tôi có thể xem xét một số vấn đề về năng lực.

- Số lượng những cuộc họp phản hồi kế hoạch thôn (được cán bộ xã tổ chức và hoàn thành)

- Số cán bộ xã ở cấp xã, thôn, xóm tham gia vào cuộc họp lập kế hoạch thôn.
 - Số lượng cán bộ xã ở cấp xã, thôn và xóm tham gia cuộc họp lập kế hoạch hàng năm của xã
- Thời gian chuẩn bị hoạt động/đề nghị dự án (bao lâu)

- **NTXH:**

- Tương tự như NTXX, chúng tôi tổng kết bao nhiêu người tham gia vào khóa tập huấn với những chủ đề trên (ĐGNTCSTG, kỹ năng thúc đẩy, kỹ năng trình bày, kỹ năng giải quyết vấn đề, vv..) và bao nhiêu người đã sử dụng những kỹ năng này vào QTLKHCSTG sử dụng bảng trên.
- Số lượng những cuộc họp (trong đó NTXH tổ chức giúp đỡ xã giải quyết vấn đề)
- Thời gian phê duyệt một dự án mà xã đã đề nghị.

2.3.2 LÀM THẾ NÀO ĐỂ BIẾT NHỮNG CHỈ BÁO NÀY:

Dựa vào các báo cáo sau:

- Báo cáo của NTXH/NTXX.
- NTXH/NTXX cũng cần để chuẩn bị báo cáo định kỳ mỗi tháng (tại thời điểm này họ không có những báo cáo định kỳ)
- Báo cáo của Chuyên viên kỹ thuật. Những báo cáo này tập trung vào cấu phần cụ thể, báo cáo hàng tháng về tiến độ và vấn đề (chi tiết thêm)
- Báo cáo của Ban Quản Lý (BQL).
- Thiết kế về mẫu đơn để theo dõi như trong bảng sau:

Nhóm	Chỉ báo	Làm thế nào để đo lường và thu thập	Khi nào
NTXX	1.Số lượng khóa tập huấn mà người đó đã tham dự và đạt mức thành thạo	-Báo cáo của giảng viên và Chuyên viên Nâng cao năng lực	- Kết thúc khóa học
	2.Số lượng học viên áp dụng những gì họ đã học vào công việc.	- Chuyên viên nâng cao năng lực phỏng vấn học viên thông qua báo cáo của NVPTH về vấn đề này	- 6 tháng một lần (2 lần một năm)
	3. Số lượng các buổi họp thông báo kế hoạch thôn	- Báo cáo của NTXX	- một năm một lần, sau khi kết thúc
	4.Số cán bộ xã ở cấp xã, thôn và xóm tham gia cuộc họp lập kế hoạch xã hàng năm	- Báo cáo của NTXX và NVPTH	- một năm một lần, sau khi kết

	5.Số cán bộ xã ở cấp xã, thôn, xóm tham gia vào kế hoạch lập kế hoạch xã hàng năm	-Báo cáo của NTXX và NVHTP -	thức - một năm một lần, sau khi kết thúc
NTXH	1.Số lượng khóa tập huấn mà người đó đã tham dự và đạt mức thành thạo 2.Số lượng học viên áp dụng những gì họ đã học vào công việc. 3. Số lượng cuộc họp (mà NTXH tổ chức để giúp đỡ xã giải quyết vấn đề) 4. Thời gian phê duyệt dự án mà xã đề xuất	-Báo cáo của giảng viên và Chuyên viên Nâng cao năng lực - Chuyên viên nâng cao năng lực phỏng vấn học viên thông qua báo cáo của NVPTH về vấn đề này - Báo cáo của NTXH - Báo cáo của NTXX	- Kết thúc khóa học - 6 tháng một lần (2 lần một năm) - Sau khi kết thúc cuộc họp - Từ khi đề xuất dự án đến khi phê duyệt
Cán bộ liên lạc cấp tỉnh	1. Số lượng mô hình đã được tổ chức 2.Số lượng các khóa tập huấn đã được cán bộ liên lạc tỉnh tổ chức	- Báo cáo của NTXX - Báo cáo của Chuyên viên kỹ thuật	- 6 tháng một lần (2 lần một năm) - 6 tháng một lần (2 lần một năm)

Chúng tôi sẽ sử dụng kết quả của những báo cáo này hoặc thu thập thông tin liên quan đến những chỉ báo này từ những báo cáo.